

Главный специалист-инспектор муниципального жилищного контроля

Заработная плата от 30 000 руб.

Требования:

- образование не ниже среднего профессионального, желательно соответствующее направлению деятельности

Опыт работы приветствуется.

Должностные обязанности:

- подготовка актов и расчет платы за содержание и ремонт жилого фонда, в зависимости от степени благоустройства жилых домов;

- подготовка проектов Решений думы Нижнеудинского МО, постановлений администрации Нижнеудинского МО в сфере: регулирования тарифов по водоснабжению, водоотведению; формирования стоимости гарантированного перечня услуг по погребению; по установлению стоимости 1 кв.м. за жилые помещения муниципального жилищного фонда (наем);

- подготовка отчетов, запросов, ответов, заявок, пояснительных писем и т.д., необходимых для предоставления в министерства и ведомства;

- составление ежемесячных, ежеквартальных отчетов с предоставлением их в министерства и ведомства.

- участие в обследовании объектов, с составлением актов, дефектных ведомостей, ведомостей объемов работ, локально-сметных расчетов при строительстве, ремонте, демонтаже объектов, зданий, сооружений, дорог, дворовых территорий и т.д.;

- проведение проверки сметной документации, представленной предприятиями и организациями с последующим составлением замечаний;

- осуществление проверки формы КС-2 у подрядных организаций;

- контроль срока исполнения работ по заключенным контрактам, в рамках муниципальной программы "Формирование комфортной городской среды на территории Нижнеудинского муниципального образования";

- взаимодействие с подрядными организациями по предоставлению информации, необходимой для проведения проектных работ в сфере дорожной деятельности и благоустройства территорий по программе "Формирование комфортной городской среды на территории Нижнеудинского муниципального образования";

- участие в сборе документов и в разработке муниципальных программ и Решений Думы Нижнеудинского МО в сфере дорожной деятельности и благоустройства территорий по программе "Формирование комфортной городской среды на территории Нижнеудинского муниципального образования";

- ведение реестра дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству на территории Нижнеудинского МО;

- ведение реестра общественных территорий, парков, нуждающихся в благоустройстве;
- ведение реестра объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству;
- подготовка проектно-сметной документации, сопровождение прохождения государственной экспертизы для определения достоверности сметной стоимости;
- подготовка технического задания на закупку материалов, выполнения работ, оказания услуг в сфере дорожной деятельности и благоустройства территории по программе "Формирование комфортной городской среды на территории Нижнеудинского муниципального образования";
- подготовка проектов договоров на закупку материалов, заявок на размещение конкурсов, аукционов, котировок, согласно ФЗ от 5 апреля 2013г. №44-ФЗ, в сфере дорожной деятельности и благоустройства территорий по программе "Формирование комфортной городской среды на территории Нижнеудинского муниципального образования";
- предоставление сведений и информации по заданиям Службы по тарифам Иркутской области.